



NOTULEN MR vergadering 29 juni 2020

Tijd: 19.30 - 21.30 uur

Locatie: Teamkamer Hubertusschool

Aanwezig: Nicolle Janssen-Heijnen, Harriet Carré-Titulaer, Helmy Willems-Heijnen, Stefanie Knippenberg, Anke Driessen, Koen Kemps (punt 4 t/m 7), Hanneke van Hameren-van Beijsterveld, Esther Koller-Bodelier, Nini Huijskens-Nizet, Nicky Coolen, Yvon Kleukers, Savas van der Bend, Sandra van Sambeek

Afwezig: -

1. Opening en agenda

Anke opent de vergadering om 19.34 u. Iedereen stelt zich kort even voor.

2. Notulen vorig overleg

Lopende zaken: opmerking over hockey eruit halen.

3. Voorbereiden agenda punten met directie

Waar komt de combinatiegroep vandaan? Deze kwam voor de oudergeleding een beetje uit de lucht vallen, maar de ouders worden hierover wel aangesproken op het schoolplein.

De personeelsgeleding van de MR moet hiermee instemmen in een vergadering. Zijn er nog vragen over de schoolgids? Voor komend jaar graag de veranderingen in kleur aanbrengen. Wens of de schoolgids compacter kan worden aangeleverd. schooljaarplan: zie apart document. Antwoorden staan in geel.

4. Svz TSO

De school gaat verder met Leefkind. Momenteel worden vrijwilligers geworven. Er komen ook vrijwilligers mee vanuit Swalmen.

Komende week krijgen de ouders een soort flyer over hoe Leefkind te werk zal gaan. De manier van werken met Isy zal één op één worden overgenomen.

De directie heeft het vertrouwen dat het vanaf begin komend schooljaar weer kan gaan lopen als vanouds.

Het contract is in eerste instantie voor één schooljaar, met de intentie om hun activiteiten hier uit te breiden (kinderopvang).

Hoe zit het nu met de kosten die ouders op dit moment voor de TSO maken?

Momenteel verzorgen de leerkrachten de SKR. Buiten het coördineren komen de vergoedingen terug naar de school.

5. Schoolgids

Inhoudelijk geen opmerkingen. Achterin de schoolgids stond '19-'20 in plaats van '20-'21.

De wens is om de schoolgids wel compacter te maken na dit schooljaar.

Voorstel: delen van de schoolgids die veranderd zijn in kleur aanleveren.

De schoolgids wordt vastgesteld.

6. Lopende zaken

evaluatie schooljaarplan:

zie opmerkingen

Groep 2/3: samenwerken en bij elkaar kijken. Hoe ga je dit concreet wegzetten? Hoe

ga je hier vervolg aan geven?

Hiervoor zou het makkelijker zijn als de klassen fysiek wat dichter bij elkaar zouden zitten, zodat leerkrachten makkelijker bij elkaar binnen kunnen lopen en/of binnen kunnen kijken.

Dit wordt vervolgd.

Hoort de plusklas eigenlijk ook niet in het schooljaarplan?

De kartrekkers zouden dan een stukje moeten schrijven, en dit het liefst integreren in de verschillende ontwikkelgroepen.

De directie wil hierover wel in overleg met de kartrekkers van de plusklas.

Schoolkalender:

De directie wil graag de data van de MR-vergaderingen op de kalender zetten. Deze data staan inmiddels vast.

Ontwikkelgroepen (eerste ervaringen na een jaar):

Een aantal doelen konden helaas niet behaald worden, vanwege de Corona situatie.

De school gaat hier volgend jaar mee verder. De collega's zijn wel bezig geweest met webinars en e-learning modules die aansluiten bij het vakgebied van hun ontwikkelgroep.

Meerjarig onderhoudsplan:

Dit moet eerst worden aangescherpt en in z'n totaliteit voorbereiden met elkaar.

Kunnen we daar komend schooljaar een keer samen als MR en directie voor gaan zitten.

7. **Korte mededelingen**

Groep 4, groep 4/5, groep 5: voor de oudergeleding was het een verrassing dat deze nu op de lijst stonden. Hoe is deze combinatie tot stand gekomen?

Er is besproken dat we van 15 naar 14 groepen zouden gaan. De directie meende dat het duidelijk was dat er dan een combinatiegroep zou ontstaan.

Beide groepen 3 en beide groepen 4 hebben rond de 19 kinderen. Dit is in de formatie niet vol te houden tot groep 8.

Er is voor gekozen om de groepen ongeveer even groot te maken, waarbij de combinatieklas wel iets kleiner is gemaakt.

De IB-ers hebben met de leerkrachten overlegd welke kinderen het beste in welke groep zouden passen (vriendjes/vriendinnetjes, kan een kind rustig zelfstandig werken, kan een kind op fluisterton overleggen, kinderen met extra zorg).

Binnen het team is overlegd welke collega's deze groepen zouden gaan draaien. Er is bewust gekozen voor een leerkracht uit groep 4 en een leerkracht uit groep 5 in de combinatieklas.

Er wordt afgesproken dat we komend schooljaar in de MR bespreken met welke groepen combinaties er gewerkt gaan worden vóór deze naar de ouders wordt gecommuniceerd.

Is naar aanleiding van de Corona periode ook nog iets veranderd op school?

Kinderen hebben een hele periode veel zelfstandiger gewerkt. Gaat dit op de één of andere manier geïmplementeerd worden in het onderwijs?

Nog niet direct, maar er zullen misschien best dingen kunnen worden opgepakt.

Is binnen de stichting geëvalueerd hoe er is omgegaan met de Corona periode?

Dit is stichtingsbreed niet opgepakt, maar de school heeft zelf wel bekeken wat wel en niet goed ging. Stichtingsbreed is dit lastiger, omdat er veel diversiteit is tussen de scholen.

8. **Planning MR-vergaderingen schooljaar '20-'21**

Dit is via de mail afgehandeld.

9. **Taakverdeling schooljaar '20-'21 icm zittingstermijn nieuwe ouders**

De zittingstermijnen van de nieuwe MR-leden worden verdeeld.

Nicky: 4 jaar.

Savas: 1 jaar.

Yvonne : 2 jaar.

Sandra mag automatisch vier jaar zitting nemen.

De kandidate die is afgevallen wil zich volgend jaar misschien wel weer beschikbaar stellen.

Taken: Hanneke blijft secretaris. Anke wil wel als voorzitter starten, en stelt voor dat halverwege komend schooljaar een ouder het voorzitterschap overneemt.

Nicky zou dit wel graag willen doen, maar stelt voor om het een jaar samen te doen, en het dan over te nemen.

10. **Jaarverslag concept**

Anke is vanuit de GMR in oktober aangeschoven bij onze vergadering. Dit moet nog worden toegevoegd.

We mogen niet meer met Dropbox werken, maar moeten we met het MR-portaal gaan werken. Website is mr.swalmenroer.nl.

Via de mail mag ook niks meer verstuurd worden.

De oude MR-leden moeten uit de app en uit Dropbox.

11. **Actielijst MR nalopen**

Zie actielijst.

12. **Rondvraag:**

Nicolle bedankt iedereen voor de samenwerking

Helmy: info MR is binnen

Steffie: bedankt iedereen voor de samenwerking.

Hanneke: er zijn nog twee mailtjes binnen gekomen

Yvonne: heeft er veel zin in om te beginnen in de MR.

Nicky sluit zich hierbij aan.

Savas sluit zich hier ook bij aan.

Esther bedankt iedereen voor de samenwerking.

13. **Sluiting en afscheid van de vertrekkende MR-leden.**

We nemen afscheid van de vertrekkende MR-leden.

De voorzitter sluit de vergadering om 21.40 u.